

Titular Actual	Apellidos y nombre o razón social: (*)			DNI/CIF: (*)	
	Dirección: (*)		Núm / Esc / Pº / Pª: (*)	Municipio (Provincia): (*)	C.P.:
	Tfno fijo de contacto: (*)	Tfno móvil de contacto: (*)	Fax:	Dirección de correo electrónico:	

Solicitante	Apellidos y nombre o razón social: (*)			DNI/CIF: (*)	
	Dirección: (*)		Núm / Esc / Pº / Pª: (*)	Municipio (Provincia): (*)	C.P.:
	Tfno fijo de contacto: (*)	Tfno móvil de contacto: (*)	Fax:	Dirección de correo electrónico:	

Notificación	Si es persona física (seleccione una de las siguientes opciones):	<input type="checkbox"/> Sólo notificación electrónica.
		<input type="checkbox"/> Notificación electrónica y notificación en papel.
Si es sujeto obligado según el art. 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común se le notificará telemáticamente; se le enviará aviso de notificación al correo electrónico facilitado.		

EXPONE	TASA	SOLICITA	Documentación adjunta: (4)
	50 €	<input type="checkbox"/> Certificados Fincas o Parajes ..... <input type="checkbox"/> Certificados Notaría y Registro .....	<input type="checkbox"/> Escritura <input type="checkbox"/> Recibo de I.B.I. <input type="checkbox"/> Cédula Catastral <input type="checkbox"/> Resguardo Ingreso Bancario (*) <input type="checkbox"/> .....
	50 €	<input type="checkbox"/> Certificados Urbanísticos. Cédulas urbanísticas.....	<input type="checkbox"/> Recibos I.B.I. <input type="checkbox"/> Cédula Catastral <input type="checkbox"/> Resguardo Ingreso Bancario (*) <input type="checkbox"/> .....
	40€	<input type="checkbox"/> Certificados de Actividades Existentes o Cesadas .....	<input type="checkbox"/> Copia de licencia de Apertura <input type="checkbox"/> Modelo Hacienda Alta o Baja (036 / 037) <input type="checkbox"/> Resguardo Ingreso Bancario (*) <input type="checkbox"/> .....
	40 €	<input type="checkbox"/> Otros Certificados .....	<input type="checkbox"/> ..... <input type="checkbox"/> ..... <input type="checkbox"/> ..... <input type="checkbox"/> Resguardo Ingreso Bancario (*)

(*) Autoliquidación	Este pago podrá realizarse de las siguientes maneras:
	1. Desde el botón "Pago de tributos" de la web municipal ( <a href="https://www.fuensalida.com">https://www.fuensalida.com</a> ) accediendo al trámite deseado 2. Mediante solicitud de carta de pago al correo <a href="mailto:recaudacionurbanismo@fuensalida.com">recaudacionurbanismo@fuensalida.com</a> 3. Acudiendo a las oficinas del Ayuntamiento en horario de 9:00 a 14:00
	Se deberá acompañar a la presente solicitud el justificante de ingreso.

**EL INGRESO REALIZADO MEDIANTE ESTA AUTOLIQUIDACIÓN TENDRÁ CARÁCTER PROVISIONAL PUDIÉNDOSE PRACTICAR POSTERIORMENTE LIQUIDACIÓN DEFINITIVA POR PARTE DE ESTE AYUNTAMIENTO.**

Fecha	En Fuensalida a	Firma (*)
-------	-----------------	-----------

LA FALTA DE PRESENTACIÓN DEL JUSTIFICANTE DEL ABONO DE LAS TASAS, ASÍ COMO DE CUALQUIER OTRO DOCUMENTO O INFORMACIÓN CONSIDERADA ESENCIAL O NECESARIA PARA LA TRAMITACIÓN DEL EXPEDIENTE, DETERMINARÁ LA INADMISIÓN Y EL CONSIGUIENTE ARCHIVO DE LA SOLICITUD.

De acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento (EU) 2016/679 y con la normativa española vigente, con su firma de aceptación de la solicitud consiente expresamente y autoriza como Responsable del Tratamiento al AYUNTAMIENTO DE FUENSALIDA, con CIF P4506600H y e-mail [secretaria@fuensalida.com](mailto:secretaria@fuensalida.com), para el tratamiento de todos los datos personales facilitados a fin de prestarle el servicio solicitado y realizar la gestión del mismo. Los datos proporcionados no se cederán a terceros salvo en los casos que exista una obligación legal. Usted tiene derecho a acceder a sus datos personales, rectificar los datos inexactos, solicitar su supresión, limitación u oposición y en su caso portabilidad

## ANEXO

1.- ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS URBANÍSTICOS.